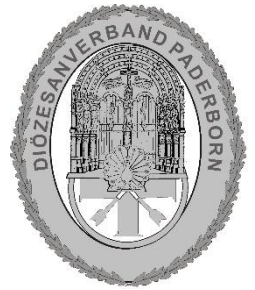


Ausschreibung

zur

Diözesanmeisterschaft Paderborn 2026

im Bund der Historischen Deutschen Schützenbruderschaften e.V.



Meldeschluss ist der 01. März 2026

Allgemeine Bestimmungen

Mit der Anmeldung zur Diözesanmeisterschaft erklären sich die Teilnehmer durch gesonderte Einwilligung, die jederzeit widerrufbar ist, damit einverstanden, dass ihre Namen, Vornamen, ihre Bruderschaft und die erzielten Ergebnisse in den Start- und Ergebnislisten dieses Wettbewerbs per Aushang, über die offiziellen Medien „Der Schützenbruder“ und die Internetseite der Bruderschaft/der Gesellschaft/des Vereins sowie über die Homepage des Bezirks- und Diözesanverbandes veröffentlicht werden. Für die Einholung der Einwilligung bzw. Zurverfügungstellung der Unterlagen ist der jeweilige Schießmeister/Schießsportverantwortliche der Bruderschaft/der Gesellschaft/des Vereins der startenden Teilnehmer verantwortlich; die aktuelle Datenschutzinformation ist dieser Ausschreibung beigelegt.

Notwendige Änderungen/Ergänzungen, weitere Unterlagen sowie die Ergebnisse werden auf der Homepage unter www.dv-paderborn.de zeitnah veröffentlicht. Wir bitten um Beachtung.

1. Austragungsmodus

Die Diözesanmeisterschaft wird nach den Regeln der Sportordnung für den Bund der Historischen Deutschen Schützenbruderschaften in der zur Zeit des Wettkampfes gültigen Fassung ausgetragen.

2. Klasseneinteilung

Für die Wettkämpfe gelten folgenden Altersgruppen (Kalenderjahr):

Klassen	Alter siehe BSpO	Klassen	Alter siehe BSpO
Schüler LG auf	bis 14 Jahre	Schüler LG ste - Lg 3St	bis 16 Jahre
Jugend	bis 21 Jahre	Schützen	bis 39 Jahre
Altersklasse	40 - 59 Jahre	Senioren I	60 - 69 Jahre
Senioren II	ab 70 Jahre	Senioren LP	ab 60 Jahre
		offene Klasse	14 Jahre oder älter *

* Voraussetzung: alle Vorgaben des Waffengesetzes § 27 (3) und der Bundessportordnung sind erfüllt

Davon unberührt bleiben:

- die Wettkämpfe, die in offenen Klassen ausgetragen werden
- der Wechsel in eine höhere/niedrigere Altersgruppe gemäß Sportordnung

3. Start von Schülern und Jugendlichen

Beim Start eines Schüler- oder Jugendschützen müssen zwingend alle erforderlichen Unterlagen/Genehmigungen (Einverständniserklärung und ggf. auch die polizeiliche Erlaubnis) im Original vorliegen. Diese sind an der Anmeldung zu hinterlegen.

4. Veranstaltungskalender

Vorläufige Klassen- und Starttage. Die Starttage könne je nach Meldezahl der Klasse verschoben werden, um die Standkapazitäten zu halten.

Donnerstag, 16.04.2026 in Hövelhof:

7.1.99	KK Sportpistole	offen
7.2.99	KK Standartpistole	offen
7.3.99	KK Freie Pistole	offen
8.1.99	GK Sportpistole Zentralfeuer	offen
8.2.99	GK Standartpistole	offen

Freitag, 17.04.2026 in Hövelhof:

1.1.18	Luftgewehr freistehend	Altersklasse männlich
1.1.19	Luftgewehr freistehend	Altersklasse weiblich
1.2.20	Luftgewehr aufgelegt	Senioren I männlich
1.2.21	Luftgewehr aufgelegt	Senioren I weiblich
1.2.22	Luftgewehr aufgelegt	Senioren II männlich
1.2.23	Luftgewehr aufgelegt	Senioren II weiblich
1.3.20	Luftgewehr angestrichen	Senioren I männlich
1.3.21	Luftgewehr angestrichen	Senioren I weiblich
1.3.22	Luftgewehr angestrichen	Senioren II männlich
1.3.23	Luftgewehr angestrichen	Senioren II weiblich
2.2.20	KK-Gewehr aufgelegt	Senioren I männlich
2.2.21	KK-Gewehr aufgelegt	Senioren I weiblich
2.2.22	KK-Gewehr aufgelegt	Senioren II männlich
2.2.23	KK-Gewehr aufgelegt	Senioren II weiblich
2.3.20	KK-Gewehr angestrichen	Senioren I männlich
2.3.21	KK-Gewehr angestrichen	Senioren I weiblich
2.3.22	KK-Gewehr angestrichen	Senioren II männlich
2.3.23	KK-Gewehr angestrichen	Senioren II weiblich
6.1.14	Luftpistole	Jugend männlich
6.1.15	Luftpistole	Jugend weiblich
6.1.16	Luftpistole	Schützenklasse männlich
6.1.17	Luftpistole	Schützenklasse weiblich
6.1.18	Luftpistole	Altersklasse männlich
6.1.19	Luftpistole	Altersklasse weiblich
6.1.20	Luftpistole	Senioren

Samstag, 18.04.2026 in Hövelhof:

1.1.12	Luftgewehr freistehend	Schüler männlich
1.1.13	Luftgewehr freistehend	Schüler weiblich
1.1.14	Luftgewehr freistehend	Jugend männlich
1.1.15	Luftgewehr freistehend	Jugend weiblich
1.1.16	Luftgewehr freistehend	Schützenklasse männlich
1.1.17	Luftgewehr freistehend	Schützenklasse weiblich
1.2.10	Luftgewehr aufgelegt	Schüler männlich
1.2.11	Luftgewehr aufgelegt	Schüler weiblich
1.2.18	Luftgewehr aufgelegt	Altersklasse männlich
1.2.19	Luftgewehr aufgelegt	Altersklasse weiblich
1.4.12	Luftgewehr 3-Stellung	Schüler männlich
1.4.13	Luftgewehr 3-Stellung	Schüler weiblich
1.4.14	Luftgewehr 3-Stellung	Jugend männlich
1.4.15	Luftgewehr 3-Stellung	Jugend weiblich
1.4.16	Luftgewehr 3-Stellung	Schützenklasse männlich
1.4.17	Luftgewehr 3-Stellung	Schützenklasse weiblich
2.2.18	KK-Gewehr aufgelegt	Altersklasse männlich
2.2.19	KK-Gewehr aufgelegt	Altersklasse weiblich
2.4.14	KK-Gewehr 3-Stellung	Jugend
2.4.16	KK-Gewehr 3-Stellung	Schützenklasse
2.4.18	KK-Gewehr 3-Stellung	Altersklasse
2.5.14	KK Olympisch Match 50m	Jugend
2.5.16	KK Olympisch Match 50m	Schützenklasse
2.5.18	KK Olympisch Match 50m	Altersklasse
3.1.99	Zimmerstutzen freisteh.	offen
3.2.99	Zimmerstutzen aufgelegt	offen
4.1.99	Ordonnanzgewehr offene V.	offen
4.3.99	Ordonnanzgewehr Loch-Vis.	offen
5.1.99	Scheibengewehr GK 50m	offen
5.2.99	Scheibengewehr GK 100m	offen

Bei Klassen, in denen nur eine geringe Zahl an Meldungen einläuft, behält es sich die Wettkampfleitung vor, diese ggf. als „Fernwettkampf“ anzusetzen.

**Meldungen an Wolfgang Troja ausschließlich unter
meisterschaft@dv-paderborn.de**

5. Limitzahlen

Für die Diözesanmeisterschaft 2026 gelten nach aktuellem Stand keine Limitzahlen. Die Wettkampfleitung behält es sich aber vor, nach Abgabe aller Meldungen unter Berücksichtigung der Standkapazitäten nachträglich Limitzahlen festzulegen.

6. Anmeldung

Der Schütze meldet sich bis spätestens 30 Minuten vor seiner Startzeit bei der Anmeldung und danach bei der Waffenkontrolle. Er wird seiner Schießlage zugeteilt und entsprechend aufgerufen.

Das Tauschen von Startzeiten ist möglich. Es ist mit der Anmeldung abzustimmen.

Mannschaftsmeldungen und/oder -änderungen sind bis zu dem Zeitpunkt möglich, zu dem der erste Schütze der betreffenden Mannschaft seinen Wettkampf aufnimmt. Die Wettkampfleitung ist rechtzeitig zu informieren.

7. Startgeld

Zur Deckung der Kosten für Auszeichnungen, Standmiete, Helfer usw. wird ein Startgeld in Höhe von 5,- € erhoben. Die Startgelder für die Teilnehmer werden je Disziplin und Klasse berechnet und ist für jeden gemeldeten Schützen/gemeldete Schützin zu zahlen. Eine Erstattung erfolgt nicht.

8. Startberechtigung

Jeder Schütze erhält im Vorfeld eine Startkarte mit dem Namen, der BHDS-Mitgliedsnummer, Datum, Ort und ggf. Startzeit (falls nicht gesonderte Regelung), die Disziplin, die Klasse und ggf. ob Einzel- oder Mannschaftsschütze (mit Mannschaftsnummer), für die er startberechtigt ist.

Rechnung und Startberechtigungen erhalten die Teilnehmer über den Bezirksschießmeister

9. Siegerehrung

Der Termin für die Siegerehrung wird durch Aushang und Veröffentlichung auf der Homepage rechtzeitig bekannt gegeben.

Eine Liste der Einzel- und Mannschaftssieger, welche eine Auszeichnung erhalten, wird im Vorfeld über die Bezirksschießmeister versendet und auf der Homepage des Diözesanverbandes unter www.dv-paderborn.de veröffentlicht.

Allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern „Gut Schuss“ und viel Erfolg bei der Diözesanmeisterschaft.

Anreppen, 04. Januar 2026

Die Wettkampfleitung

i.A. *Wolfgang Troja*



Informationen zu der Verarbeitung personenbezogener Daten für die
Durchführung von Schießsportwettbewerben und Meisterschaften in den
Bezirken des Diözesanverbandes Paderborn,
dem Diözesanverband Paderborn sowie auf der Bundesebene
im Bund der Historischen Deutschen Schützenbruderschaften e.V.

gem. § 15 Kirchliches Datenschutzgesetz

Bezeichnung	Beschreibung
Wer ist der Verantwortliche der Datenverarbeitung?	<p>Bezirksverband im DV-Paderborn (Verantwortlich ist hier der jeweilige Bezirksverband) E-Mail: Tel: Fax:</p> <p>Diözesanverband Paderborn im BHDS: Wolfgang Troja Querstraße 2, 33129 Delbrück E-Mail: wolfgang.troja@dv-paderborn.de Tel: 05250 - 938838 Fax: 05250 - 938837</p> <p>Bund der Historischen Deutschen Schützenbruderschaften: Der amtierende Bundesschießmeister o.V.i.A. gemäß aktueller Ausschreibung Bundesmeisterschaften im BHDS</p>
Wie erreichen Sie unseren Datenschutzbeauftragten?	<p>Unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten, Herrn Tobias Bartholomäus, erreichen Sie unter: Caritas Dienstleistungsgenossenschaft im Erzbistum Paderborn gemeinnützige eG, Uhlenstraße 7, 33098 Paderborn; E-Mail: datenschutz@caritas-cdg.de</p>
Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten?	<p>Durchführung und Abwicklung de Schießsportwettbewerbe/der Meisterschaften: Erfüllung vertraglicher Leistungspflichten (Verarbeiten der Daten zur Durchführung der Veranstaltungen, Ergebnisveröffentlichung, Weitermeldung zur nächsten Wettbewerbsebene), ggfs. Rechnungsbearbeitung, Kommunikation - § 6 Abs. 1 lit. c KDG</p> <p>Fertigung von Fotos zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit – § 6 Abs. 1 lit. g KDG ggfs. §6 Abs. 1 lit. b KDG</p> <p>Veröffentlichung von Fotos zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit – § 6 Abs. 1 lit. g KDG ggfs. §6 Abs. 1 lit. b KDG</p>
Wer hat Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten (intern und extern)?	<p>Interne Stellen: Vorstand Schießsport des Bezirksverbandes, Vorstand Schießsport Diözesanverband Paderborn, Vorstand Schießsport BHDS</p> <p>Externe Stellen: -.-</p> <p>Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten von Ihnen in einen Drittstaat findet dabei nicht statt.</p>

Wie lange speichern wir Ihre personenbezogenen Daten?	Wir speichern Ihre Daten abhängig vom erforderlichen Verarbeitungszweck unterschiedlich lange. In der Regel verarbeiten wir Ihre Informationen bis zum entgeltigen Abschluss der Bundesmeisterschaften (von der Anmeldung, Durchführung bis zum erklärten Ende aller Meisterschaften, sowie bis zur Beendigung jeglichen Informationsinteresses von Ihrer Seite). Darüber hinaus speichern wir Ihre Daten unter Einhaltung und im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, den geltenden Verjährungsfristen, im Falle von Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden, bis zur Beendigung.
<p>Welche Rechte stehen Ihnen zur Verfügung?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recht auf Auskunft • Recht auf Berichtigung • Recht auf Löschung • Recht auf eingeschränkte Verarbeitung • Recht auf Datenübertragung 	<p>Sie haben uns gegenüber bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen das Recht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auskunft darüber zu verlangen, welche Daten von Ihnen bei uns verarbeitet werden (§ 17 KDG); • Ihre Daten berichtigen oder löschen zu lassen, soweit nicht unser berechtigtes Interesse oder eine gesetzliche Verpflichtung der Verarbeitung entgegensteht (§§ 18, 19 KDG); • Die Verarbeitung Ihrer Daten einzuschränken (§ 20 KDG); • Auf Datenübertragbarkeit geltend machen zu können (§ 22 KDG). <p>Hinweis zum Widerruf: Sollten Sie eine Einwilligung hinsichtlich bestimmter Verarbeitungstätigkeiten erteilt haben, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Dieser Widerruf wird die vorherige Bearbeitung der Daten nicht beeinflussen.</p> <p>Hinweis zum Widerspruch: Sofern wir Ihre Daten auf der Basis des berechtigten Interesses verarbeiten, können Sie dieser Verarbeitung gem. § 23 KDG ebenfalls jederzeit widersprechen.</p> <p>Um Ihre Rechte geltend zu machen, kontaktieren Sie uns unter der für die entsprechende Ebene oben angegebene Kontaktadresse.</p>
Findet eine automatisierte Entscheidungsfindung/Profiling statt?	Für die Verarbeitung von Mitglieder Daten wird keine automatisierte Entscheidungsfindung oder Profilbildung vorgenommen.
Wo können Sie sich ggf. über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten beschweren?	<p>Sofern Sie der Auffassung sind, dass wir Ihre Daten rechtswidrig verarbeiten, haben Sie das Recht sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren. Zuständig ist das:</p> <p>Katholische Datenschutzzentrum Brackeler Hellweg 144, 44309 Dortmund Tel.: 0231/1389859 Fax: 0231/13898522 E-Mail: info@kdsz.de</p>